

**RENCANA KERJA TAHUNAN
(RKT)
TAHUN ANGGARAN 2024**



**KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN
BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BINUANG
2024**

**RENCANA KINERJA TAHUNAN BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BINUANG
TAHUN ANGGARAN 2024**

UNIT ORG : (10) BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN
 PROGRAM : (018.10.13) PROGRAM PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN DAN KELEMBAGAAN PETANI
 SATUAN KERJA : (239640) BALAI BESAR PELATIHAN PERTANIAN BINUANG, KALSEL
 PROPINSI : (15) KALIMANTAN SELATAN
 LOKASI : (03) KAB. TAPIN

NO	JENIS KEGIATAN	RENCANA WAKTU PELAKSANAAN (BULAN)	OUTPUT / LUARAN	OUTCOME / HASIL	BENEFIT / MANFAAT	IMPACT / DAMPAK
018.10.DL.1810.AEA.001	Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi					
1810.AEA.001	Penggiatan Penyelenggaraan Pelatihan Pertanian					
051	<i>Koordinasi, Sosialisasi, Bimtek, Movev, dan Pelaporan</i>					
A	PPID	FEBRUARI- DESEMBER	Terlaksananya kegiatan PPID	Kegiatan BBPP dapat disampaikan kepada pegawai, karyawan dan stake holder BBPP Binuang	Masyarakat umum dapat mengetahui program-program kegiatan BBPP Binuang	Kegiatan berjalan dengan lancar
B	Penyusunan Program dan Kerja Sama	JANUARI-DESEMBER	Terlaksananya kerjasama dengan stakeholder dan saiker/kabupate/provinsi di wilayah kerja BBPP Binuang	Terealisasinya pelaksanaan kegiatan kerjasama dengan Saiker dan Stakeholder di wilayah kerja BBPP Binuang	Terjalainya kerjasama Dinas/UPT Kabupaten/Kota/Provinsi	Meningkatnya jumlah kerjasama dengan pihak luar
C	Pemeliharaan ISO	NOVEMBER	Terselenggaranya pemeliharaan ISO BBPP Binuang	dijadikannya tempat pusat data pertanian	Memperkuat pendampingan program utama Kementerian Pertanian dan manajemen data/informasi di BPP	Insan pertanian tidak ketinggalan jaman informasi pertanian
D	Pembinaan dan Klasifikasi P4S	FEBRUARI-NOVEMBER	Terlaksananya kegiatan pembinaan dan klasifikasi P4S	Terjalainya dan Terklasifikasi P4S di wilayah kerja BBPP Binuang	Update database P4S, P4S lebih terkelola lebih baik	P4S lebih berkompeten
E	Koordinasi Evaluasi dan Pelaporan	JANUARI-DESEMBER	Pelaporan SIMDAL, SMART,MOVEV, BAPENAS, SPI, IKM,DUMAS,Laporan Tahunan, dan Evaluasi Pelatihan	Terealisasi pelaporan dan evaluasi pelatihan BBPP Binuang	Mengetahui perkembangan laporan realisasi fisik dan keuangan dalam satu tahun, pengukuran pencapaian kinerja BBPP Binuang, mengetahui indeks kepuasan masyarakat terhadap kinerja Balai, menindaklanjuti hasil pengaduan masyarakat dan mengevaluasi kinerja Balai dalam satu tahun	Kinerja BBPP Binuang menjadi lebih baik
F	Peningkatan Kapasitas Pegawai	FEBRUARI-NOVEMBER	Terlaksananya peningkatan kapasitas pegawai BBPP Binuang	Pegawai BBPP Binuang telah mengikuti magang, seminar, in house training guna meningkatkan kompetensi	Pegawai BBPP Binuang dapat meningkatkan motivasi dalam bekerja, kinerja dan kerja sama antar pegawai serta membangun kerja yang solid dan kolaboratif untuk mewujudkan program kerja yang telah ditetapkan	Kinerja BBPP Binuang akan lebih baik dan program kegiatan berjalan dengan lancar dan tepat sasaran
G	Peningkatan Tenaga Profesionalisme	MARET-OKTOBER	Terlaksananya peningkatan tenaga profesionalisme BBPP Binuang	Pegawai BBPP Binuang telah mengikuti magang, seminar, in house training, kaji widya, penulisan karya ilmiah guna meningkatkan kompetensi	Pegawai BBPP Binuang dapat meningkatkan motivasi dalam bekerja, kinerja dan kerja sama antar pegawai serta membangun kerja yang solid dan kolaboratif untuk mewujudkan program kerja yang telah ditetapkan. Pegawai juga bisa lebih bertanggung jawab terhadap keahliannya yang dimilikinya	Kinerja BBPP Binuang akan lebih baik dan program kegiatan berjalan dengan lancar dan tepat sasaran
1810.CAG.001	Sarana Bidang Pertanian, Kehutanan, dan Lingkungan Hidup					
1810.CAG.001	Sarana Pelatihan Pertanian					
053	<i>Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Pelatihan</i>					
A	Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Pelatihan	JULI-NOVEMBER	Terlaksana pengadaan fasilitas pelatihan	Meningkatnya layanan pengadaan dan fasilitas pelatihan BBPP Binuang	ASN BBPP Binuang dan Stake Holder mendapatkan fasilitas pelatihan	Tugas dan beban kerja ASN BBPP Binuang akan lebih cepat diselesaikan dengan peralatan dan fasilitas yang baik

NO	JENIS KEGIATAN	RENCANA WAKTU PELAKSANAAN (BULAN)	OUTPUT / LUARAN	OUTCOME / HASIL	BENEFIT / MANFAAT	IMPACT / DAMPAK
1810.PDI.001.051	Sertifikasi Profesi dan SDM Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian Sertifikasi Profesi Bidang Pertanian					
A	Sertifikasi Fungsional Ahli 1 AKT, 30 Org, 4 Hari	JUNI	Terlatih dan Tersertifikasinya 30 orang fungsional penyuluh pertanian	Meningkatnya pengetahuan, keterampilan, sikap dan kompetensi profesi penyuluh pertanian	Ketersediaan profesi penyuluh pertanian yang mampu melaksanakan tugasnya dengan baik dan berdaya saing tinggi	tingkat kompetensi semakin meningkat dan semakin percaya diri dalam melaksanakan profesi penyuluh pertanian
B	Sertifikasi Fungsional Terampil 1 AKT, 30 Org, 4 Hari	JUNI	Terlatih dan Tersertifikasinya 30 orang fungsional penyuluh pertanian	Meningkatnya pengetahuan, keterampilan, sikap dan kompetensi profesi penyuluh pertanian	Ketersediaan profesi penyuluh pertanian yang mampu melaksanakan tugasnya dengan baik dan berdaya saing tinggi	tingkat kompetensi semakin meningkat dan semakin percaya diri dalam melaksanakan profesi penyuluh pertanian
1810.CDB	1810.CDB					
1810.BDB.001	1810.BDB.001					
A	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan P4S	JULI-NOVEMBER	Terlaksananya peningkatan kapasitas pengelola P4S	Kualitas dan profesionalisme pengelola P4S	Meningkatnya kualitas dan profesionalisme pengelola P4S	Peningkatan kapasitas pengelola P4S
B	Penguatan P4S	JULI-NOVEMBER	Terlaksananya kegiatan penguatan kelembagaan P4S	Terfasilitasi sarana dan prasarana P4S	Fasilitas dan sarana prasarana P4S lebih lengkap	Kegiatan permagangan dan pelatihan di P4S semakin lancar dan lebih baik
1810.SCC	1810.SCC					
1810.SCC.001	1810.SCC.001					
A	Pelatihan Bidang Pertanian dan Perikanan Pelatihan Vokasi Pertanian Bagi Aparatur	FEBRUARI	terlatihnya 60 orang penyuluh pertanian	Meningkatnya kemampuan, pengetahuan, sikap, dan keterampilan dalam teknik penyuluhan	Penyuluh pertanian pada bidang penyuluhan dapat melaksanakan tugasnya lebih baik dan berdaya saing tinggi	Kompetensi semakin meningkat dalam hal teknis penyuluhan pertanian
B	Pelatihan Fungsional Ahli bagi POPT (1 akt, 30 orang, 21 hari)	JULI	terlatihnya 30 orang penyuluh POPT	Meningkatnya kemampuan, pengetahuan, sikap, dan keterampilan dalam teknik POPT	Penyuluh pertanian pada bidang POPT dapat melaksanakan tugasnya lebih baik dan berdaya saing tinggi	Kompetensi semakin meningkat dalam hal teknis penyuluhan pertanian
C	Pelatihan Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim (1 akt, 30 orang, 5 hari)	FEBRUARI	terlatihnya 30 orang penyuluh POPT	Meningkatnya kemampuan, pengetahuan, sikap, dan keterampilan dalam mitigasi dan adaptasi perubahan iklim pada bidang pertanian	Penyuluh pertanian dapat melaksanakan tugasnya lebih baik dan berdaya saing tinggi	Kompetensi semakin meningkat dalam hal teknis penyuluhan pertanian
D	Pelatihan Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim (1 akt, 30 orang, 5 hari)	FEBRUARI	terlatihnya 30 orang penyuluh pertanian	Meningkatnya kemampuan, pengetahuan, sikap, dan keterampilan dalam mitigasi dan adaptasi perubahan iklim pada bidang pertanian	Penyuluh pertanian dapat melaksanakan tugasnya lebih baik dan berdaya saing tinggi	Kompetensi semakin meningkat dalam hal teknis penyuluhan pertanian
E	Pelatihan Budidaya Integrasi Jagung (1 akt, 30 orang, 5 Hr)	MEI	terlatihnya 30 orang penyuluh pertanian	Meningkatnya kemampuan, pengetahuan, sikap, dan keterampilan dalam budidaya tanaman jagung terintegrasi	Penyuluh pertanian dapat melaksanakan tugasnya lebih baik dan berdaya saing tinggi	Kompetensi semakin meningkat dalam hal teknis penyuluhan pertanian
E	Pelatihan Manajemen BPP (1 akt, 30 orang, 5 Hr)	JUNI	terlatihnya 30 orang penyuluh pertanian	Meningkatnya kemampuan, pengetahuan, sikap, dan keterampilan dalam budidaya tanaman jagung terintegrasi	Penyuluh pertanian dapat melaksanakan tugasnya lebih baik dan berdaya saing tinggi	Kompetensi semakin meningkat dalam hal teknis penyuluhan pertanian
1810.SCC.002	1810.SCC.002					
A	Pelatihan Pertanian Bagi Non Aparatur Pelatihan Bagi Petani Produsen Bahan Baku Jamu (2 AKT, 60 ORG, 5 HR)	FEBRUARI	Terlatihnya 60 orang petani pada kelompok tani/gapoktan	meningkatnya pengetahuan, keterampilan dan sikap petani anggota kelompok tani/gapoktan dalam produksi jamu	Ketersediaan petani yang mempunyai kemampuan dalam produksi jamu	Para petani menghasilkan bahan baku yang baik untuk produksi jamu yang lebih berkualitas
B	Pelatihan Kewirausahaan bagi Petani Muda (1 AKT, 30 ORG, 5 HR)	APRIL	Terlatihnya 30 orang petani pada kelompok tani/gapoktan/Petani milenial/Petani Andalan	meningkatnya pengetahuan, keterampilan dan sikap petani anggota kelompok tani/gapoktan dalam wirausaha pada bidang pertanian	Terciptanya wirausaha-wirausaha muda pada bidang pertanian	Regenerasi pertanian dapat tercapai

NO	JENIS KEGIATAN	RENCANA WAKTU PELAKSANAAN (BULAN)	OUTPUT / LUARAN	OUTCOME / HASIL	BENEFIT / MANFAAT	IMPACT / DAMPAK
C	Pelatihan Regeneratif (1 AKT, 30 ORG, 5 HR)	JUNI	Terlailnya 30 orang petani pada kelompok tani/gapoktan/Petani milenial/Petani Andalan	meningkatnya pengetahuan, keterampilan dan sikap petani anggota kelompok tani/gapoktan dalam wirausaha pada bidang pertanian	Terciptanya wirausaha-wirausaha muda pada bidang pertanian	Regenerasi pertanian dapat tercapai
D	Pelatihan Percepatan Pembangunan Ekonomi pada Kawasan Perbatasan Sambas Kalimantan Barat (1 AKT, 34 ORG, 3 HR)	JULI	Terlailnya 34 orang petani pada kelompok tani/gapoktan/Petani milenial/Petani Andalan	meningkatnya pengetahuan, keterampilan dan sikap petani anggota kelompok tani/gapoktan dalam wirausaha pada bidang pertanian	Terciptanya wirausaha-wirausaha muda pada bidang pertanian	Regenerasi pertanian dapat tercapai
E	BIMTEK (5 AKT, 300 ORG, 3 HR)	APRIL	Terlailnya 30 orang petani pada kelompok tani/gapoktan/Petani milenial/Petani Andalan	meningkatnya pengetahuan, keterampilan dan sikap petani anggota kelompok tani/gapoktan dalam wirausaha pada bidang pertanian	Terciptanya wirausaha-wirausaha muda pada bidang pertanian	Regenerasi pertanian dapat tercapai
F	Identifikasi Kebutuhan Pelatihan	FEBRUARI	Teridentifikasi masalah dan potensi SDM	Mendapatkan informasi tentang permasalahan yang sedang dihadapi dan mendapatkan data-data yang diperlu disampaikan kepada peserta pelatihan	Terselenggaranya pelatihan sesuai sasaran	Kegiatan akan berjalan dengan lancar dan sesuai target
G	Evaluasi Pasca Pelatihan	NOVEMBER	Terlaksananya evaluasi pasca pelatihan di lapangan	Mendapatkan informasi tentang penerapan hasil pelatihan yang sedang dihadapi dan mendapatkan data-data yang diperlu diperbaiki untuk materi pelatihan selanjutnya	Perbaikan dalam segi materi pelatihan agar lebih baik	Kegiatan akan berjalan dengan lancar dan sesuai target
H	Bimbingan Lanjutan	SEPTEMBER	Terlaksananya bimbingan lanjutan terhadap purnawidya pelatihan	Kontrol pelaksanaan hasil pasca pelatihan yang dilakukan di lapangan	Menjamin proses deseminasi teknologi pertanian dapat disampaikan dengan baik dan tepat sasaran	Meningkatkan motivasi dan minat untuk menerapkan hasil pelatihan
1810.SCC.003	Pelatihan Pertanian Bagi Non Aparatur (MP Food Estate)					
A	Pelatihan Mendukung Food Estate Kapuas (6 akt, 180 orang, 3 Hr)	JULI-SEPTEMBER	Terlailnya 180 orang petani pada kelompok tani/gapoktan	meningkatnya pengetahuan, keterampilan dan sikap petani anggota kelompok tani/gapoktan dalam bidang pertanian di wilayah Food Estate	Ketersediaan petani yang mempunyai kemampuan dalam bidang pertanian di wilayah Food Estate	Lahan rawa menjadi lebih bermanfaat sebagai lahan pertanian
B	Pelatihan Mendukung Food Estate Pulang Pisau (6 akt, 180 orang, 3 Hr)	JULI-SEPTEMBER	Terlailnya 180 orang petani pada kelompok tani/gapoktan	meningkatnya pengetahuan, keterampilan dan sikap petani anggota kelompok tani/gapoktan dalam bidang pertanian di wilayah Food Estate	Ketersediaan petani yang mempunyai kemampuan dalam bidang pertanian di wilayah Food Estate	Lahan rawa menjadi lebih bermanfaat sebagai lahan pertanian
018.10.WA 1813	Program Dukungan Manajemen Dukungan Manajemen dan Dukungan Teknis Lainnya Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian					
1813.EAA	Layanan Perkantoran					
1813.EAA.002	Layanan Perkantoran UPT Pelatihan					
001	Gaji dan Tunjangan					
A	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	JANUARI-DESEMBER	Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai	Terbayarnya gaji dan tunjangan pegawai	Pegawai menjadi lebih semangat dalam bekerja	Hak pegawai terpenuhi
002	Operasional dan Pemeliharaan Kantor					
A	Pengadaan Pakaian Kerja dan Tenaga Teknis Lainnya	FEBRUARI	Terlaksananya pengadaan pakaian kerja, seragam dan papan nama	Tersedianya pakaian kerja dan tenaga teknis lainnya	pakaian kerja menjadi beragam	suasana bekerja menjadi lebih kondusif dan nyaman
B	Perawatan Gedung Kantor	JANUARI-DESEMBER	Terlaksananya perawatan gedung kantor	gedung kantor menjadi terawat dan tidak mudah rusak	Gedung dan bangunan kantor terlihat bagus	gedung, kantor terlihat bersih, rapi dan indah
C	Perbaikan Peralatan Kantor	JANUARI-DESEMBER	Terlaksananya perbaikan peralatan kantor	Terpeliharanya peralatan kantor	Peralatan dan mesin kantor dapat beroperasi dengan baik	peralatan kantor dapat dimanfaatkan dengan maksimal
D	Pengadaan Perlengkapan Kantor (ATK, Alat RT, Langganan Majalah)	JANUARI-DESEMBER	terlaksananya pengadaan perlengkapan kantor	Tersedianya keperluan sehari-hari perkantoran	Pegawai dapat menyelesaikan pekerjaan dengan lancar	Kegiatan perkantoran tidak ada kendala

NO	JENIS KEGIATAN	RENCANA WAKTU PELAKSANAAN (BULAN)	OUTPUT / LUARAN	OUTCOME / HASIL	BENEFIT / MANFAAT	IMPACT / DAMPAK
E	Perawatan Kendaraan Bermotor	JANUARI-DESEMBER	Terlaksananya perawatan kendaraan bermotor	Terawatnya kendaraan bermotor	Terpenuhinya kebutuhan transportasi untuk kegiatan kantor	Mobilitas kegiatan kantor tidak ada kendala
F	Langganan Daya dan Jasa		Terlaksananya langganan daya dan jasa	Terbayarnya langganan listrik	Terpenuhinya kebutuhan listrik	Kegiatan berjalan dengan lancar
G	Belanja Langganan Telepon	JANUARI-DESEMBER	Terlaksananya langganan telepon	Terbayarnya langganan telepon	Terpenuhinya kebutuhan telepon	Komunikasi dengan stakeholder berjalan dengan lancar
H	Operasional Perkantoran dan Pimpinan	JANUARI-DESEMBER	Terseleenggaranya operasional perkantoran dan pimpinan	Terbayarnya honor yang terkait dengan operasional satuan kerja	Kegiatan operasional perkantoran dan pimpinan berjalan lancar	Kegiatan berjalan dengan lancar
I	Penyelenggara Kebun Praktek	FEBRUARI-NOVEMBER	Terseleenggaranya pengadaan alat dan bahan untuk kebun praktek	Tersedianya lahan praktek yang digunakan untuk pembelajaran	dapat digunakan sebagai media pembelajaran pelatihan	Kegiatan pelatihan menjadi lebih menarik
J	Penanganan COVID-19	FEBRUARI- DESEMBER	Terseleenggaranya penanganan covid-19 di BBPP Binauang	Pelaksanaan PROKES di BBPP Binauang dapat terlaksana dengan baik	Para staff dan karyawan dapat terhindar dari paparan COVID19	Kegiatan BBPP Binauang dapat terlaksana sesuai dengan target dan berjalan dengan lancar

Wang, 29 Desember 2023



Dr. Ir. Yulia Asni K, M.Si
NIP. 19670731 199303 2 001